

## CONTACT

Votre contact pour toute question en lien avec le site AMS et les dossiers de l'appel :

[gt-recherche@institutdesameriques.fr](mailto:gt-recherche@institutdesameriques.fr)

Votre contact Sciencesconf si vous avez un problème avec votre identifiant et votre mot de passe :

[SciencesConf-support@ccsd.cnrs.fr](mailto:SciencesConf-support@ccsd.cnrs.fr)

## AVOIR UN COMPTE SCIENCESCONF POUR DEPOSER UN DOSSIER OU LE MODIFIER

1. Vous avez déjà un compte Sciencesconf
2. Vous n'avez pas de compte Sciencesconf : il vous suffit d'en créer un, en quelques clics :

Créez un compte sur sciencesconf : <https://www.sciencesconf.org/user/createaccount>

Puis utilisez l'identifiant et le mot de passe pour avoir accès à Sciencesconf.

Pour information, Sciencesconf et **HALSHS** utilisent le même compte (si vous avez déjà des identifiants HALSHS, il suffit de les utiliser pour vous connecter sur Sciencesconf)

## DEPOT DE DOSSIER

1. Quand vous êtes sur le site : <https://ams2023.sciencesconf.org>, vous vous connectez en haut à droite, là où est écrit « connexion », puis vous entrez votre identifiant et votre mot de passe.



IdA Appel AMS 2023

Connexion

Connexion

2. Dès que vous êtes connecté(e), vous allez dans « Déposer ». Vous devez ensuite mettre le titre, choisir le pôle ou les pôles concernés ainsi que les mots clés (pour choisir plusieurs pôles, appuyez sur la clé *Ctrl* + pôles). Puis cliquez sur « étape suivante ».

### DÉPOSER

1 Metadonnées 2 Auteur(s) 3 Fichier(s) 4 Récapitulatif

(\* : Champs obligatoires)

Titre \*

Type \*

Thématique \*

  
  
  

Mots Clés \*

Etape suivante

Ecrivez le titre du projet

Choisissez le pôle ou les pôles concernés (pour choisir plusieurs pôles, appuyez sur la clé *Ctrl* + pôles)

3. Dans la partie auteur(s), cliquez sur « **Ajouter une affiliation** » et remplissez la fiche avec les coordonnées de l'établissement membre de l'IdA (Université, école, etc.) et puis celles du laboratoire s'il y a lieu (séparément). Puis cliquez sur **étape suivante**.

### NOUVEAU DÉPÔT

1 [Metadonnées](#) 2 **Auteur(s)** 3 Fichier(s) 4 Récapitulatif

*Vous devez renseigner les auteurs du dépôt. Si l'auteur ajouté est connu dans le référentiel de Sciencesconf.org, ses affiliations seront automatiquement récupérées. Au moins un des auteurs doit être intervenant*

**Auteur(s)** [Renseigner un auteur \(+\)](#)

INTERVENANT	AUTEUR(S)	ACTIONS
+	<input checked="" type="checkbox"/> International International (assist.ri@institutdesameriques.fr) Ajouter une affiliation...	✎ ✕

#### Informations sur le laboratoire

(\* : Champs obligatoires)

**Utilisez le référentiel ou remplissez le formulaire ci-dessous**  
Commencez à saisir le nom d'une affiliation. Si elle apparaît, cliquez dessus

Université Sorbonne Nouvelle - Paris 3  
17, rue de la Sorbonne - 75231 Paris cedex 05 (France)

Université Sorbonne Nouvelle - Paris 3  
17, rue de la Sorbonne - 75231 Paris cedex 05 (France)

Renseignez le sigle

**Url de l'affiliation**  
Indiquer l'adresse du site web

**adresse**

**Pays \***

1. Mettez le nom de l'établissement membre.  
Exemple : Paris 3

**Informations sur le laboratoire** ✕

(\* : Champs obligatoires)

Utilisez le référentiel ou remplissez le formulaire ci-dessous  
Commencez à saisir le nom d'une affiliation. Si elle apparaît, cliquez dessus

**Nom \***  
Renseignez le nom de l'affiliation  
Université Sorbonne Nouvelle - Paris 3

**Sigle**  
Renseignez le sigle

**Url de l'affiliation**  
Indiquer l'adresse du site web  
http://www.univ-paris3.fr/

**adresse**  
17, rue de la Sorbonne - 75231 Paris cedex 05

**Pays \***  
France

**Tutelle(s) \***  
Commencez à saisir le nom d'une tutelle. Si elle apparaît cliquez dessus

Ok Annuler

2. Mettez en tutelle le nom de l'établissement membre.  
Exemple : Paris 3 Pour les laboratoires, il n'est pas nécessaire d'ajouter une tutelle si cela apparaît automatiquement.  
Après appuyer sur OK

### Exemple de fiche remplie

**Informations sur le laboratoire** ✕

(\* : Champs obligatoires)

Utilisez le référentiel ou remplissez le formulaire ci-dessous  
Commencez à saisir le nom d'une affiliation. Si elle apparaît, cliquez dessus

**Nom \***  
Renseignez le nom de l'affiliation  
Université Sorbonne Nouvelle - Paris 3

**Sigle**  
Renseignez le sigle

**Url de l'affiliation**  
Indiquer l'adresse du site web  
http://www.univ-paris3.fr/

**adresse**  
17, rue de la Sorbonne - 75231 Paris cedex 05

**Pays \***  
France

**Tutelle(s) \***  
Université Sorbonne Nouvelle - Paris 3  ✕

Commencez à saisir le nom d'une tutelle. Si elle apparaît cliquez dessus

Ok Annuler

Exemple de dépôt avec le nom de l'université membre du réseau et le nom du laboratoire

**NOUVEAU DÉPÔT**

1 [Metadonnées](#) 2 [Auteur\(s\)](#) 3 [Fichier\(s\)](#) 4 [Récapitulatif](#)

Vous devez renseigner les auteurs du dépôt. Si l'auteur ajouté est connu dans le référentiel de Sciencesconf.org, ses affiliations seront automatiquement récupérées. Au moins un des auteurs doit être intervenant

**Auteur(s)** [Renseigner un auteur \(+\)](#)

	INTERVENANT	AUTEUR(S)	ACTIONS
+	<input checked="" type="checkbox"/>	<b>International International</b> ( <a href="mailto:assist.ri@institutdesamericques.fr">assist.ri@institutdesamericques.fr</a> ) - Université Sorbonne Nouvelle - Paris 3 - CREDA - Centre de Recherche Et de Documentation sur les Amériques - UMR 7227 (CREDA) <a href="#">Ajouter une affiliation...</a>	<a href="#">✎</a> <a href="#">✕</a>

[Etape suivante](#)

4. Dans la partie fichier(s), allez sur **résumé**, puis choisissez le fichier principal (document en format pdf non protégé. Voir composition du dossier), avant d'appuyer sur « transférer ».

Dans les données supplémentaires, mettez **la fiche de renseignements** au format word (disponible sur le site et à télécharger) puis cliquez sur « transférer ».

Finalement, appuyez sur étape suivante.

**NOUVEAU DÉPÔT**

1 [Metadonnées](#) 2 [Auteur\(s\)](#) 3 [Fichier\(s\)](#) 4 [Récapitulatif](#)

**Résumé**

Le fichier principal sera automatiquement converti en pdf.

[Choisir un fichier](#) Aucun fichier choisi

[Transférer](#)

FICHIER	ACTIONS
Aucun fichier	

**Données supplémentaires**

Vous pouvez ajouter des données supplémentaires à votre soumission. Vous pouvez déposer un fichier directement sur la plateforme, récupérer un document accessible à partir de son URL ou intégrer du code html (ex: vidéo déposée sur une autre plateforme, ...)

<p style="text-align: center; font-size: small;">Déposer un fichier</p> <p><a href="#">Choisir un fichier</a> <span style="margin-left: 10px;">Aucun fichier choisi</span></p> <p style="text-align: center;"><a href="#">Transférer</a></p>	<p style="text-align: center; font-size: small;">Récupérer un fichier à partir de son URL</p> <p><input style="width: 90%;" type="text"/></p> <p style="text-align: center;"><a href="#">Importer</a></p>	<p style="text-align: center; font-size: small;">Intégrer du code HTML</p> <p><input style="width: 90%;" type="text"/></p> <p style="text-align: center;"><a href="#">Intégrer</a></p>
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

FICHIER	TYPE DU FICHIER	DESCRIPTION	ACTIONS
Aucun fichier			

[Etape suivante](#)

## Exemple de dépôt avec les fichiers

### NOUVEAU DÉPÔT

1 Metadonnées2 Auteur(s)3 Fichier(s)4 Récapitulatif

#### Résumé

*Le fichier principal sera automatiquement converti en pdf.*

Choisir un fichier | Aucun fichier choisi

Transférer

FICHIER	ACTIONS
modules_videoFR.pdf	✕

#### Données supplémentaires

*Vous pouvez ajouter des données supplémentaires à votre soumission. Vous pouvez déposer un fichier directement sur la plateforme, récupérer un document accessible à partir de son URL ou intégrer du code html (ex: vidéo déposée sur une autre plateforme, ...)*

Déposer un fichier

Choisir un fichier | Aucun fichier choisi

Transférer

Récupérer un fichier à partir de son URL

Importer

Intégrer du code HTML

Intégrer

FICHIER	TYPE DU FICHIER	DESCRIPTION	ACTIONS
modules_videoES.pdf	Poster	<input style="width: 90%;" type="text"/>	✕

Etape suivante

5. Vérifiez que les données sont correctes, avant de cliquer sur « déposer ».

### NOUVEAU DÉPÔT

1 Metadonnées2 Auteur(s)3 Fichier(s)4 Récapitulatif

## Test 1

International International <sup>1,2</sup> @

1 : Université Sorbonne Nouvelle - Paris 3 - Site web  
Université Sorbonne Nouvelle - Paris 3  
17, rue de la Sorbonne - 75231 Paris cedex 03 - France

2 : CREDA - Centre de Recherches Et de Documentation sur les Amériques - U.M.R. 7227 (CREDA)  
Université Sorbonne Nouvelle - Paris 3, Centre National de la Recherche Scientifique  
28 rue Saint-Guillaume - 75007 Paris - France

PDF

Type : Dossier

Thématiques : Pôle Nord-Est

Mots-Clés : Test

Poster

modules\_videoFR.pdf

Les thèses du réseau IdA en 180 secondes

Institut des Amériques  
institutdesameriques.fr

Déposer